



Erasmus Informationsmappe

Universitat de Barcelona

Kontakt: Annelin Starke, René Pawlak

Anschrift: Humboldt-Universität zu Berlin
Juristische Fakultät / Büro für Internationale Programme
Unter den Linden 9, Raum E18
10117 Berlin

Sprechzeiten:

Telefon:	+49 30 2093-3336	Dienstag	10 – 12 Uhr
Fax:	+49 30 2093-3414	Mittwoch	13 – 15 Uhr (nur im Semester)
Email:	int@rewi.hu-berlin.de	Donnerstag	13 – 15 Uhr (nur im Semester)

Inhalt der Informationsmappe

- I. Zuständigkeiten***
- II. Infoblatt zur Partneruniversität***
- III. Beurlaubung***
- IV. Anerkennung und Anrechnung der Studienleistungen nach § 13 JAO***
- V. Hinweise zur Stipendienzahlung***
- VI. Erfahrungsberichte***

I. Zuständigkeiten

Heimatuniversität

- ◆ Auswahl der Bewerber
- ◆ Vorbereitung auf den Studienaufenthalt **vor** dem Studienbeginn im Ausland.
- ◆ Unterstützung bei Problemen, die **während** des Studiums in der Partneruniversität entstehen können.
- ◆ Auswertung der Berichte der Studierenden **nach** Beendigung des Studiums
- ◆ Unterstützung bei Problemen mit der Anerkennung

Partneruniversität

- ◆ Informationen zum Studienprogramm (Learning Agreement) **vor** der Abreise
- ◆ Informationen zur Immatrikulation
- ◆ Informationen über Sprachkurse
- ◆ Betreuung während des Studiums
- ◆ Erstellung eines Zeugnisses (Transcript of Records) **nach** Beendigung des Studiums

Studierende

- ◆ Abgabe der Erasmus-Akzeptanzklärung
- ◆ Erstellung des Studienvertrages/Learning Agreement vor dem Studienbeginn
- ◆ eine Wohnung ist in Eigeninitiative zu finden, sofern die Partneruniversität kein Wohnheimplatz anbietet
- ◆ Übersendung der Bestätigung über die Aufnahme des Studienaufenthaltes an Frau Marx
- ◆ Übersendung der Bestätigung über die Durchführung des Studienaufenthaltes an Frau Marx
- ◆ Übersendung eines formalisierten Studienberichts an Frau Marx
- ◆ Erstellung eines Erfahrungsberichts als Hilfestellung für zukünftige Studierende in Aufsatzform und Übersendung an uns

II. Infoblatt Universitat de Barcelona

Zeiten

Wintersemester	September - Februar
Sommersemester	Februar - Juli

Kontakt

Internet <http://www.ub.edu/web/ub/ca/>
<http://www.ub.edu/uri/comu/staff.htm>
(International Office)

Ansprechpersonen Alicia Martín Melero
International Relations Coordinator
Faculty of Law
Universitat de Barcelona (UB)

Avda. Diagonal, 684

Tel.: + 34 93 403 48 71

Fax: + 34 93 403 98 04

Email: internacionals.dret@ub.edu

Dr. Mónica Navarro Michel
Vice-Dean For International Relations
m.navarro@ub.edu

Dr. Maria Argelia Queralt
Associate Vice-Dean For International
Relations
aqueralt@ub.edu

Bewerbungs-
verfahren

- Nomination deadline for 1st semester or
full year is June 1st
- Nomination for 2nd semester is November
1st
→ nominations have to be send to
internacionals.dret@ub.edu

module choices

Law:

http://www.ub.edu/dret/guia_grau_dret/assignatures.htm

→ as long as your home university approves your choices, you are welcome to take any course from the list

→ to see the relevant details please choose TARDOR (Fall) or PRIMAVERA (spring)

→ details include the number of groups per subject, timetable and the language in which the class is taught, most courses are taught in Spanish, but please check this in advance

→ afterwards start preparing your own timetable and take note in which groups you want to be enrolled

→ Incoming students aren't allowed to choose orientation („O“), only „M“ (manana) or „T“ (tarde); oriented groups are designed for students who have failed to pass a subject and need to retake the exam

→ postgraduate programmes and courses

<http://www.ub.edu/dret/queoferim/en/index/postgradu.htm>

online application form

http://www.giga.ub.edu/acad/estada/sol_alumne/identificacio_2015.php

→ the form can only be completed once, please fill it out as complete as possible

→ any changes that need to be made after saving the data, you will have to contact the international office via Email

documents to send by regular mail

- 2 copies for the application for admission duly completed and signed by your tutor at your home university

- a confirmation letter from your home university attesting your participation in the Erasmus program

Adress:

Facultat de Dret –
Universitat de
Barcelona (UB)
Oficina de Relacions
Internacionals
Avda. Diagonal, 684
08034 – Barcelona
Spanien

- a photocopy of the EHIC card (European Health Insurance Card) or a copy of any private insurance policy (this document can be send later or priveded upon your arrival in Barcelona)

- 3 passport-size photographs

► documents should not be handed in later than June 15th for winter term or the whole academic year; or November 16th for spring entry

After reviewing your documents a letter of acceptance or refusal will be issued and sent by e-mail.

Accomodation,
visa application
etc.

http://www.ub.edu/uri/estudiantsNOUB/intercanvis/abans_a.htm

ERASMUS-Code: E BARCELO01

III. Beurlaubung

Sie können ein Urlaubssemester beantragen, müssen es aber nicht. Ausführliche Informationen hierzu finden Sie hier: https://www.rewi.hu-berlin.de/doc/ip/Hinweise_zum_Urlaubsemester.pdf

IV. Anerkennung von Studienleistungen

1. Anerkennung in der Juristischen Fakultät

Anerkennungsmöglichkeiten:

- Fachorientierte Fremdsprache (BZQ II)
- Schlüsselqualifikationen (BZQ I)
- Grundlagenfächer
- Modul Ö III
(nur bei Belegung von Europa- und Völkerrecht)

Lassen Sie sich zum Abschluss Ihres Aufenthaltes ein Zeugnis (Transcript of Records) erstellen.

Nach der Rückkehr in Berlin beantragen Sie die Anerkennung der Studienleistungen an der Juristischen Fakultät.

Zuständigkeit

Studien und Prüfungsbüro,
Unter den Linden, Raum E17/19,
10099 Berlin,
E-Mail: pruefungsbuero@rewi.hu-berlin.de
Tel.: +49-30-2093-3444

Verfahren

Über die Anerkennung entscheidet der Prüfungsausschuss der Juristischen Fakultät. Die Anerkennung ist beim Studien- und Prüfungsbüro einzureichen. Dem Antrag ist eine Kopie des Zeugnisses der Partneruniversität beizufügen. Das Original ist bei Antragstellung vorzulegen

Die Anerkennung erfolgt durch die Verbuchung der Leistung in Ihrem HU-QIS-Account.

2. Fristverlängerung für den Freiversuch

Die Fristverlängerung für den Freiversuch ist beim GJPA Berlin/Brandenburg einzureichen. Dies geschieht im Zusammenhang mit der Anmeldung zum Staatsexamen. Es kann jedoch auch vorab durch formlosen Antrag geklärt werden, ob die Voraussetzungen für die Fristverlängerung vorliegen. Dem Antrag sind das Originalzeugnis (Transcript of Records) und der Immatrikulationsnachweis der Partneruniversität und die Beurlaubung der Humboldt-Universität zu Berlin zuzufügen.

Zuständigkeit

Bei allen Fragen zum Freiversuch wenden sie sich bitte an das Justizprüfungsamt.

Gemeinsames Juristisches Prüfungsamt der Länder Berlin und Brandenburg (GJPA)

Salzburger Straße 21-25;
10825 Berlin Schöneberg
Tel: +49-30-9013-3333

Sie können eine Fristverlängerung nach § 13 Nr. 4 JAO von bis zu zwei Semestern erhalten. Für eine Fristverlängerung von einem Semester müssen Sie an der Partneruniversität mindestens einen Kurs belegen und eine Prüfung absolvieren. Für zwei Semester Fristverlängerung müssen Sie mindestens zwei Kurse belegen. Einer dieser beiden Kurse muss nationales Recht zum Gegenstand haben.

Auch für die Anerkennung von Praktika als Voraussetzung für die Anmeldung zum Staatsexamen ist das GJPA zuständig. Die Praktika müssen während der vorlesungsfreien Zeit absolviert werden.

V. Hinweise zur Stipendienzahlung

Die Förderung im ERASMUS - Studium wird länderabhängig ermittelt (→ <https://www.rewi.hu-berlin.de/ip/out/erout/>). Erst am Ende des akademischen Jahres wird die Abteilung Internationales die tagesgenaue Höhe ermitteln können. Die Förderung in zwei Raten ausgezahlt. Zuständig für die Förderung ist die

**Abteilung Internationales,
Frau Marx,
Unter den Linden 6, 10099 Berlin,
Telefon: 2093 2716,
Fax: 2093 2780,
Email: cornelia.marx@uv.hu-berlin.de .**

Klären Sie daher bitte alle Fragen zur Förderung direkt mit Frau Marx ab.

Voraussetzungen:

Erste Rate:

- Abgabe der Annahmeerklärung bis **31.05.**
- Erstellung des Learning Agreements vor dem Studienbeginn
- Zusendung des Formulars „**Bestätigung der Aufnahme des Studiums**“ nach Beginn des Studiums an Frau Marx.
- Zusendung der Veränderungen zum Learning Agreement an uns bis zum **30. November.**

Zweite Rate:

- Zusendung des Erasmus Studentenberichts in elektronischer Form bis zum **30. Juni** an Frau Marx und an das Büro für Internationale Programme. Das Formular für den Bericht finden Sie im Internet auf der Seite:

<https://www.international.hu-berlin.de/de/studierende/ins-ausland/ERASMUS/erasmus-europaweit/am-ende-des-austauschs/alumni-erfahrungsbericht.pdf/view>

- Zusendung des Formulars „**Bestätigung der Durchführung des Studiums**“ bis zum **30. Juni** an Frau Marx.

Viele wichtige Dokumente für Ihren Auslandsaufenthalt finden Sie übrigens im [Downloadcenter](#) des International Office.

Sonstige Zuschüsse:

Kinderzuschuss: Für mitreisende Kinder wird ein Zuschuss gezahlt.

Studierende mit Behinderung: Zuschuss in notwendiger Höhe auf Antrag.

Bitte wenden Sie sich für genauere Informationen an Frau Marx

Beachten Sie schließlich, dass Sie eine private Haftpflichtversicherung abschließen sollten. Die in den vergangenen Jahren gezahlte Haftpflichtversicherung ist weggefallen.

VI. Erfahrungsbericht

Erfahrungsbericht WS 2013/14 und SoSe 2014

Vorbereitung des Auslandsaufenthalts

6 Wochen Intensivsprachkurs, Internetrecherche (Wohnung, Kurswahl an der Uni).

Anreisemöglichkeiten zum Studienort

U Bahn, Bus, Straßenbahn, gut erreichbar.

Vorstellung der Gastuniversität

Einführungsveranstaltung für ausländische Studierende.

Beurteilung der Lehrveranstaltungen und Lernbedingungen

Qualifizierte Professoren, interessantes Fächerangebot, recht gute Ausstattung.

Sprachvoraussetzungen und Sprachkompetenzen

Grundlegende Sprachkenntnisse sollten zu Beginn des Semesters vorhanden sein, ein Intensivkurs vor Semesterbeginn kann dabei helfen. Auf sprachliche Defizite der Studenten wird keine Rücksicht genommen.

Wohnmöglichkeiten und Empfehlungen

Es gibt viele verschiedene interessante Wohnviertel für Studenten. Es ist nicht sonderlich schwer ein Zimmer oder eine Wohnung zu finden. Man hat die Wahl zwischen eher belebteren, touristischen Vierteln und eher wohnlicheren Gegenden. Folgende Viertel kann ich empfehlen: Den Kern der Stadt bilden die Viertel „Gótico“, „Raval“ und „Born“. „Gracia“ ist ein bisschen abseits gelegen, es ist weniger touristisch aber trotzdem belebt und beherbergt viele Studenten und junge Leute. „L'Eixample“ ist eine wohnlichere Gegend, die noch recht zentral gelegen ist.

Finanzierung und zu berücksichtigende monatliche Ausgaben

Die Ausgaben hängen natürlich davon ab, wie aktiv man sein möchte. Man sollte mit 350,- € - 450,- € Miete pro Monat rechnen. Die Lebenshaltungskosten sind niedriger als in Berlin. Cafés, Bars und Restaurants sind tendenziell günstiger. Clubs können dagegen ziemlich teuer sein.

Freizeitaktivitäten

Festivals, Museen, Sport. Außerdem bietet die Stadt tolle Kurse an: <http://centrescivics.bcn.cat>

und darüber hinaus? (Allgemeines Fazit)

Es gibt viel zu tun und zu erleben! Was Freizeitaktivitäten angeht ist Barcelona die perfekte Stadt.