

**Frauenförderkommission und Frauenbeauftragte  
der Juristischen Fakultät der  
Humboldt-Universität zu Berlin**



**Antrag im Rahmen der Frauenförderung der  
Juristischen Fakultät  
der Humboldt-Universität zu Berlin**

## Bearbeitungshinweise

Bevor Sie diesen Antrag ausfüllen, beachten Sie bitte folgende Hinweise, damit wir Ihren Antrag sorgfältig und schnell bearbeiten können:

**Der Antrag muss VOR dem durchzuführenden Projekt gestellt werden. Belege für angefallene Kosten müssen erst NACH Bescheidung eingereicht werden.**

- Füllen Sie den Antrag komplett aus. Unvollständige Anträge werden nicht bearbeitet.
- Bitte lassen Sie beim Ausfüllen genügend Rand.
- Bitte fügen Sie keine Originalunterlagen bei.
- Bitte reichen Sie den Antrag und die Anlagen vollständig per Email in EINER Datei und einmal in Papierform ein.

**Dem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen:**

- tabellarischer Lebenslauf inklusive Angaben zum Studienverlauf
- ggfs. ausführlicher Projektplan (maximal 5 Seiten); insbesondere Zeitplan und Kostenaufstellung, da möglicherweise nur einzelne Posten genehmigt werden können
- ggfs. Gutachten des Betreuers/der Betreuerin
- Kopie bisher erworbener Übungs- und Seminarscheine, ggf. Examenszeugnis, Zertifikate etc.
- Nachweis der Zugehörigkeit zu der Juristischen Fakultät der Humboldt-Universität zu Berlin (AGNES-Studienbescheinigung)

**Der komplette Antrag ist der Frauenbeauftragten per E-Mail und in schriftlicher Form zuzustellen:**

Humboldt-Universität zu Berlin  
Juristische Fakultät  
Vorsitzende der Frauenförderkommission  
Mette-Luise Hellerich, Frauenbeauftragte  
Unter den Linden 6  
10099 Berlin

Frauenbeauftragte.rewi@hu-berlin.de

Weitere Hinweise finden Sie unter: <https://www.rewi.hu-berlin.de/de/sv/kb/gs/ff>

**Der Rechtsweg gegen eine Entscheidung der Frauenförderkommission oder des Fakultätsrats ist ausgeschlossen. Gründe für eine Entscheidung werden nicht gegeben.**

## 1) Angaben zur Person

Name, Vorname: [ ]

Geburtsdatum /-ort: [ ]

Geburtsland: [ ]

akad. Titel: [ ]

Anschrift, Email, Telefon: [ ]

[ ]

Familienstand: [ ] Zahl der Kinder [ ]

Staatsangehörigkeit: [ ]

## 2) Ausbildung

Hochschulreife: Note: [ ]

Abitur : Note: [ ]

FH-Reife: Note: [ ]

Sonstige: [ ] Note: [ ]

Hochschulstudium von [ ] bis [ ]

an [ ]

(Universität, Technische Hochschule, Fachhochschule etc.)

Derzeit/ Zuletzt Besuchte Hochschule: [ ]

Studiengang (Haupt/Nebenfächer; ggf.Abschluss)

[Large empty box for study program details]

Semester [ ]

Fachsemester [ ]

Hochschulsemester [ ]

## Abgelegte Prüfungen

Monat/Jahr	Bezeichnung der Prüfung	Note

Magister/ Thema/Fachgebiet

Dissertation/ Betreuer/-in:

Habilitation Betreuer/-in:

## 3) Angaben zum Projekt

### Kurzbeschreibung des Projekts:

Fachgebiet des Projekts:

Art des Projekts:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/>   Forschungsvorhaben | <input type="checkbox"/>   Teilnahme an Tagungen u.a |
| <input type="checkbox"/>   Lehre              | <input type="checkbox"/>   Publikationen             |
| <input type="checkbox"/>   Fortbildung        | <input type="checkbox"/>   Ausland                   |
|   | <input type="checkbox"/>   Sonstiges                 |

Worin wird die Bedeutung des Projekts für die Fakultät gesehen?

Besondere Kenntnisse/Fähigkeiten zur Durchführung des Projekts?

Förderung im Projektzeitraum? (Bafög, Stipendien etc.)

Finanzbedarf des Projekts:

#### 4) Sonstiges

Angestrebtes Berufsziel:

Berufserfahrung:

Gibt es andere Aktivitäten/Interessen, die Sie noch erwähnen möchten?:

Gutachten (fakultativ):

Liegen besonders förderungswürdige Umstände (vgl. § 4 der [Förderrichtlinie](#)) vor?

Ich versichere die Richtigkeit der oben gemachten Angaben. Ergänzungen werde ich der Frauenförderkommission oder Frauenbeauftragten umgehend bekannt geben. Das gilt insbesondere, wenn mir eine andere Förderung zugesprochen wird.

Ort, Datum

Unterschrift